

# Štatút a rokovací poriadok Kooperačnej rady udržateľného mestského rozvoja Mestskej funkčnej oblasti Michalovce

## PREAMBULA

- (1) V súlade s princípom partnerstva sú do prípravy a vykonávania programov financovaných z fondov EÚ na miestnej úrovni zapojené obce, mestá a príslušní sociálno-ekonomickí partneri, pre zabezpečenie a posilnenie tzv. „mestského rozmeru“ politiky súdržnosti EÚ na roky 2021 – 2027.
- (2) Kooperačná rada udržateľného mestského rozvoja Mestskej funkčnej oblasti Michalovce (ďalej len „UMR MFO MI“) je územným orgánom v zmysle čl. 29 NSU pre udržateľný mestský rozvoj.
- (3) Partnerstvo podľa tohto štatútu sa ustanovuje na základe čl. 8 nariadenia o spoločných ustanoveniach<sup>1</sup> a v súlade s § 2 a § 7 zákona o príspevkoch z fondov EÚ<sup>2</sup> a § 2 písm. h) zákona o regionálnom rozvoji<sup>3</sup> ako forma spolupráce medzi sociálno-ekonomickými partnermi, ktorí zabezpečujú hospodársky, sociálny, územný a udržateľný rozvoj dotknutého regiónu.
- (4) Kooperačná rada UMR MFO MI je stálym kolektívnym komunikačným a koordinačným orgánom a nástrojom územiaj spolupráce v území UMR MFO MI podľa § 2 písm. i) zákona o regionálnom rozvoji.

## Článok 1

### ÚVODNÉ USTANOVENIA

- (1) Tento štatút upravuje postavenie, zloženie, úlohy, výkon činností a spôsob prijímania rozhodnutí Kooperačnej rady UMR MFO MI. Tento štatút pripravuje a predkladá na schválenie obec, resp. jadrové mesto.
- (2) Územie udržateľného mestského rozvoja je územie jadrového mesta a jeho zázemia, v ktorom prebiehajú intenzívne interakcie a medzi-komunálna spolupráca a implementácia spoločnej stratégie, zabezpečujúca efektívne využitie rozvojového potenciálu a riešenie problémov. Územie udržateľného mestského rozvoja predstavuje špecifický strategicko-plánovací región.
- (3) Kooperačná rada UMR MFO MI je vytváraná z iniciatívy jadrového mesta.

---

<sup>1</sup> Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/1060 z 24. júna 2021, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde plus, Kohéznom fonde, Fonde na spravodlivú transformáciu a Európskom námornom, rybolovnom a akvakultúrnom fonde a rozpočtové pravidlá pre uvedené fondy, ako aj pre Fond pre azyl, migráciu a integráciu, Fond pre vnútornú bezpečnosť a Nástroj finančnej podpory na riadenie hraníc a vízovú politiku

<sup>2</sup> Zákon 121/2022 Z. z. o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov

<sup>3</sup> Zákon 539/2008 Z. z. o podpore regionálneho rozvoja

## **Článok 2**

### **POSTAVENIE KOOPERAČNEJ RADY UMR MFO MI**

- (1) Kooperačná rada UMR MFO MI nie je komorou rady partnerstva. Pôsobnosť a právomoci Kooperačnej rady UMR MFO MI sa vzťahujú výlučne k záležitostiam týkajúcich sa UMR MFO MI.
- (2) Kooperačná rada UMR MFO MI zastupuje špecifické záujmy UMR MFO MI v rámci prípravy, schválenia, implementácie, monitorovania a hodnotenia IÚS a osobitne pri výbere kľúčových/nosných operácií a projektových zámerov IÚI na financovanie v rámci IÚS realizovaných na území UMR MFO MI.
- (3) Jadrové mesto plní úlohu gestora prípravy časti IÚS týkajúcej sa UMR MFO MI a projektového zásobníka pre UMR MFO MI.
- (4) Činnosť Kooperačnej rady UMR MFO MI administrujú administratívne kapacity udržateľného mestského rozvoja.

## **Článok 3**

### **ZLOŽENIE A ČLENSTVO KOOPERAČNEJ RADY UMR MFO MI**

- (1) V Kooperačnej rade UMR MFO MI musí byť zastúpená prostredníctvom svojho člena každá obec z príslušného územia udržateľného mestského rozvoja, pričom jeden člen môže reprezentovať viacero obcí na základe územnej dohody.
- (2) V Kooperačnej rade UMR MFO MI budú zastúpení sociálno-ekonomickí partneri, vrátane zástupcu príslušného samosprávneho kraja. Členov Kooperačnej rady UMR MFO MI menuje a odvoláva predseda na základe nominácie obce (mesta)/člena Kooperačnej rady udržateľného mestského rozvoja.
- (3) V mene člena, ktorý je právnickou osobou, koná jeho štatutárny zástupca alebo ním poverená iná osoba. Poverenie sa doručuje v písomnej forme predsedovi Kooperačnej rady UMR MFO MI prostredníctvom administratívnych kapacít udržateľného mestského rozvoja.
- (4) Člen kooperačnej rady udržateľného mestského rozvoja, ktorý je fyzickou osobou, koná v svojom mene.
- (5) Členstvo v Kooperačnej rade UMR MFO MI zaniká:
  - a) zánikom člena, ktorý je právnickou osobou, bez právneho nástupcu;
  - b) doručením písomného vzdania sa členstva, podpísaného štatutárnym zástupcom člena alebo inou osobou oprávnenou konať za člena, ktorý je právnickou osobou;
  - c) doručením písomného vzdania sa členstva člena, ktorý je fyzickou osobou.
- (6) Členstvo všetkých členov zaniká zánikom Kooperačnej rady UMR MFO MI.
- (7) Členstvo v Kooperačnej rade UMR MFO MI je čestné. Každý člen znáša sám svoje náklady na členstvo a hradí výdavky spojené s jeho pôsobením v Kooperačnej rade udržateľného mestského rozvoja.
- (8) Členmi Kooperačnej rady UMR MFO MI sú zástupcovia dotknutých miestnych samospráv.
- (9) Členmi Kooperačnej rady UMR MFO MI môžu byť aj sociálno-ekonomickí partneri.
- (10) Členom Kooperačnej rady UMR MFO MI môže byť aj zástupca príslušného samosprávneho kraja.
- (11) Každý člen Kooperačnej rady UMR MFO MI, ktorého menuje predseda, má v Kooperačnej rade UMR MFO MI hlasovacie právo, ktoré vykonáva podľa pravidiel upravených v tomto štatúte a rokovacom poriadku.

- (12) Člen Kooperačnej rady UMR MFO MI môže v prípade odôvodnenej neúčasti na zasadnutí Kooperačnej rady UMR MFO MI splnomocniť zastupovaním na zasadnutí svojho zástupcu.
- (13) Člen je vybraný ako zástupca z územia udržateľného mestského rozvoja do Kooperačnej rady UMR MFO MI v súlade so svojimi internými predpismi alebo pravidlami a nomináciu oznámi v súčinnosti s AK UMR písomne v listovej podobe poštou alebo elektronicky predsedovi.
- (14) Členovia sú povinní najmä:
  - a) predkladať materiály nevyhnutné pre zasadnutie Kooperačnej rady UMR MFO MI 45 pracovných dní pred uskutočnením zasadnutia Kooperačnej rady UMR MFO MI, resp. v zmysle prijatého uznesenia Kooperačnej rady UMR MFO MI upravujúceho túto lehotu. Materiálom sa rozumie aj kompletný projektový zámer IÚI. Materiály je možné doručiť prostredníctvom pošty do podateľne, elektronicky alebo osobne;
  - b) zúčastňovať sa na zasadnutiach Kooperačnej rady UMR MFO MI, v prípade, ak sa člen nemôže zúčastniť konkrétneho zasadnutia, je povinný písomne splnomocniť na zastupovanie na zasadnutí svojho zástupcu;
  - c) pri rozhodovaní v Kooperačnej rade UMR MFO MI informovať predsedu Kooperačnej rady UMR MFO MI a členov Kooperačnej rady UMR MFO MI o konflikte záujmov;
  - d) aktívne sa podieľať na zabezpečovaní plnenia úloh vyplývajúcich z prípravy, realizácie, monitorovania a hodnotenia IÚS UMR MFO MI.

#### **Článok 4**

#### **ORGÁNY KOOPERAČNEJ RADY UMR MFO MI**

- (1) Predsedom Kooperačnej rady UMR MFO MI je primátor jadrového mesta alebo ním poverený zástupca.
- (2) Predseda Kooperačnej rady UMR MFO MI najmä:
  - a) zvoláva, vedie a určuje program zasadnutia Kooperačnej rady UMR MFO MI v súlade s jej úlohami podľa tohto štatútu ako aj s ohľadom na návrh člena, ktorý žiadal o zvolanie zasadnutia;
  - b) dohliada nad dodržiavaním tohto štatútu a rokovacieho poriadku a vykonáva s tým súvisiace úkony;
  - c) schvaľuje zápisnicu zo zasadnutia Kooperačnej rady UMR MFO MI po overení overovateľom;
  - d) riadi činnosť administratívnych kapacít udržateľného mestského rozvoja;
  - e) dohliada na organizačné a technické zabezpečenie zasadnutí Kooperačnej rady UMR MFO MI a činnosť administratívnych kapacít udržateľného mestského rozvoja.
- (3) Predseda zastupuje Kooperačnú radu UMR MFO MI navonok aj dovnútra podľa tohto štatútu a mandátu mu zvereného Kooperačnou radou UMR MFO MI. Predseda nie je oprávnený konať v mene jednotlivých členov a ani ich zastupovať alebo prezentovať ich názory nad rámec schválených rozhodnutí Kooperačnej rady UMR MFO MI.
- (4) Predsedu počas jeho neprítomnosti zastupuje v rozsahu jeho práv a povinností zástupca, resp. iná osoba, podľa poverenia predsedu.

**Článok 5**  
**ÚLOHY KOOPERAČNEJ RADY UDRŽATEĽNÉHO MESTSKÉHO ROZVOJA**

(1) Kooperačná rada UMR MFO MI najmä:

- a) pripravuje, schvaľuje, riadi implementáciu, monitoruje a hodnotí časť IÚS týkajúcu sa udržateľného mestského rozvoja;
- b) rozhoduje o projektových zámeroch IÚI pre aktivity na podporu udržateľného mestského rozvoja, ak boli vypracované a žiadateľom podpísané formuláre projektových zámerov IÚI odovzdané zamestnancom administratívnych kapacít udržateľného mestského rozvoja zo strany žiadateľov 45 pracovných dní pred zasadnutím KR UMR MFO MI, resp. v zmysle prijatého uznesenia Kooperačnej rady UMR MFO MI upravujúceho túto lehotu;
- c) dáva odporúčania žiadateľom pre zlepšenie prípravy a implementácie projektov IÚS v rámci udržateľného mestského rozvoja;
- d) poskytuje súčinnosť MIRRI SR pre implementáciu Európskeho fondu regionálneho rozvoja pri monitorovaní a hodnotení implementácie časti IÚS týkajúcej sa udržateľného mestského rozvoja;
- e) vykonáva ďalšie úlohy vo vzťahu k udržateľnému mestskému rozvoju na základe požiadavky subjektov verejnej správy a sociálno-ekonomických partnerov udržateľného mestského rozvoja.

## **Článok 6**

### **ADMINISTRATÍVNE KAPACITY UDRŽATEĽNÉHO MESTSKÉHO ROZVOJA**

- (1) Administratívne kapacity udržateľného mestského rozvoja vykonávajú funkciu sekretariátu Kooperačnej rady UMR MFO MI v rámci úradu jadrového mesta udržateľného mestského rozvoja.
- (2) Administratívne kapacity udržateľného mestského rozvoja zabezpečujú organizačné, vecné a administratívne úlohy spojené s činnosťou Kooperačnej rady UMR MFO MI, a to najmä:
  - a) pripravujú návrh ročného harmonogramu zasadnutí Kooperačnej rady UMR MFO MI, predkladajú ho Kooperačnej rade UMR MFO MI na schválenie najneskôr do konca predchádzajúceho kalendárneho roka a po schválení ho zasielajú všetkým členom Kooperačnej rady UMR MFO MI a MIRRI SR, a následne ho zverejňujú na webovom sídle jadrového mesta;
  - b) pripravujú návrh programu zasadnutia Kooperačnej rady UMR MFO MI a predkladajú ho predsedovi na schválenie;
  - c) pripravujú návrh uznesení Kooperačnej rady UMR MFO MI;
  - d) administrujú projektový zásobník IÚS udržateľného mestského rozvoja;
  - e) vypracujú stanovisko k projektovým zámerom IÚI a zabezpečujú proces konzultácie k projektovým zámerom IÚI;
  - f) zabezpečujú distribúciu materiálov súvisiacich so zasadnutím Kooperačnej rady UMR MFO MI jej členom;
  - g) organizačne zabezpečujú zasadnutia Kooperačnej rady UMR MFO MI;
  - h) pripravujú vyhodnotenie úloh zo zasadnutia Kooperačnej rady UMR MFO MI a vedú ich evidenciu;
  - i) vypracujú zápisnicu zo zasadnutia Kooperačnej rady UMR MFO MI a zabezpečujú jej zverejnenie na webovom sídle jadrového mesta;
  - j) vedú agendu a zabezpečujú archiváciu dokumentov súvisiacu s činnosťou Kooperačnej rady UMR MFO MI;
  - k) vedú zoznam členov Kooperačnej rady UMR MFO MI a ich zástupcov a zabezpečujú plynulé komunikačné toky medzi nimi;
  - l) zabezpečujú spoluprácu s technickým sekretariátom rady partnerstva a RO;
  - m) v oblasti implementácie projektov IÚS poskytujú asistenciu a metodickú výpomoc žiadateľom;
  - n) zabezpečujú administratívne spracovanie návrhov nominácií členov Kooperačnej rady UMR MFO MI;
  - o) vykonávajú ďalšie činnosti podľa pokynov predsedu.

## **Článok 7**

### **ZASADNUTIE KOOPERAČNEJ RADY UMR MFO MI**

- (1) Zasadnutie Kooperačnej rady UMR MFO MI zvoláva predseda písomnou pozvánkou doručenou v elektronickej podobe najneskôr 15 pracovných dní pred uskutočnením zasadnutia Kooperačnej rady UMR MFO MI, a to podľa harmonogramu zasadnutí, podľa potreby alebo ak o to predsedu požiadajú aspoň dvaja členovia Kooperačnej rady UMR MFO MI alebo MIRRI SR.
- (2) Súčasťou pozvánky je program zasadnutia, materiály na prerokovanie a návrhy uznesení Kooperačnej rady UMR MFO MI k jednotlivým bodom zasadnutia, ktoré sú v elektronickej

podobe spoločne doručované všetkým členom Kooperačnej rady UMR MFO MI a MIRRI SR.

- (3) Každý člen Kooperačnej rady UMR MFO MI je oprávnený navrhnúť nový bod zasadnutia a k tomuto predložiť príslušné dokumenty a to v lehote 10 pracovných dní pred zasadnutím Kooperačnej rady UMR MFO MI.
- (4) Zasadnutie Kooperačnej rady UMR MFO MI sa uskutoční v lehote 20 pracovných dní odo dňa doručenia požiadavky podľa bodu 1.
- (5) Ak zasadnutie nebude zvolané v tejto lehote, zvolať a viesť zasadnutie Kooperačnej rady UMR MFO MI môže člen resp. jeden z členov, ktorí o zvolanie zasadnutia požiadali alebo MIRRI SR.
- (6) Kooperačná rada UMR MFO MI je uznášaniaschopná, ak je prítomná nadpolovičná väčšina jej členov. Zasadnutie Kooperačnej rady UMR MFO MI vedie predseda, ak tento štatút neustanovuje inak.
- (7) Zasadnutia Kooperačnej rady UMR MFO MI má právo zúčastniť sa člen Rady partnerstva Košického samosprávneho kraja v pozícii pozorovateľa.
- (8) Zasadnutia Kooperačnej rady UMR MFO MI má právo zúčastniť sa zástupca MIRRI SR ako pozorovateľ.
- (9) Po otvorení zasadnutia Kooperačnej rady UMR MFO MI členovia Kooperačnej rady UMR MFO MI hlasovaním schvália program zasadnutia. Každý člen Kooperačnej rady UMR MFO MI je oprávnený navrhnúť doplnenie programu zasadnutia o nový bod priamo na zasadnutí, tento návrh však podlieha schváleniu Kooperačnej rady UMR MFO MI.
- (10) Zasadnutia Kooperačnej rady UMR MFO MI sú verejné s ohľadom na kapacitné možnosti priestorov zasadnutia Kooperačnej rady UMR MFO MI.
- (11) Kooperačná rada UMR MFO MI rozhoduje formou uznesenia.
- (12) Člen Kooperačnej rady UMR MFO MI môže hlasovať za uznesenie, proti uzneseniu alebo sa zdržať hlasovania.
- (13) Uznesenie Kooperačnej rady UMR MFO MI obsahuje najmä:
  - a) označenie orgánu, ktorý uznesenie prijal,
  - b) dátum a miesto uznesenia,
  - c) číslo uznesenia,
  - d) výrok.
- (14) Uznesenie Kooperačnej rady UMR MFO MI, ktorým sa rozhoduje o projektovom zámere IÚI okrem náležitostí podľa bodu 13 obsahuje:
  - a) názov projektového zámeru IÚI;
  - b) identifikáciu žiadateľa;
  - c) opatrenie/opatrenia, špecifický cieľ/špecifické ciele z ktorých sa bude PZ IÚI realizovať;
  - d) celkové oprávnené výdavky v členení na zdroj EÚ, štátny rozpočet, prijímateľ;
  - e) informáciu, či je projektový zámer IÚI schválený do 100% výšky celkových oprávnených výdavkov každého opatrenia/špecifického cieľa pridelených danému územiu alebo nad 100% výšky celkových oprávnených výdavkov každého opatrenia/špecifického cieľa pridelených danému územiu;
- (15) Uznesenia Kooperačnej rady UMR MFO MI obsahujú najmä tieto výroky:
  - a) schvaľuje/neschvaľuje,
  - b) odporúča na schválenie/neodporúča na schválenie,
  - c) ukladá úlohy,

- d) berie na vedomie,
  - e) odloží rozhodnutie,
  - f) vracia predložený materiál na dopracovanie.
- (16) Hlasuje sa na pokyn predsedu alebo inej osoby, ktorá vedie zasadnutie, o návrhu uznesenia, ktoré predkladá predseda alebo iný člen. Hlasovanie je verejné.
  - (17) Hlasovanie v Kooperačnej rade UMR MFO MI sa uskutočňuje na základe rovného hlasovacieho práva väčšinovým hlasovaním jednoduchou väčšinou členov.
  - (18) Na prijatie uznesenia Kooperačnej rady UMR MFO MI sa vyžaduje väčšina hlasov prítomných členov Kooperačnej rady UMR MFO MI a zároveň súhlasný hlas člena, ktorý zastupuje jadrové mesto.
  - (19) Člen Kooperačnej rady UMR MFO MI, ktorý je zainteresovanou osobou na strane žiadateľa alebo prijímateľa, hlasuje v prípade, ak takýto postup nevylučujú pravidlá o konflikte záujmu pri poskytovaní príspevku z fondov EÚ v programovom období 2021 – 2027.
  - (20) Kooperačná rada UMR MFO MI môže zasadať prezenčne, hybridne alebo online formou.
  - (21) Kooperačná rada UMR MFO MI môže hlasovať aj mimo zasadnutia Kooperačnej rady UMR MFO MI formou per rollam.
  - (22) Predseda môže rozhodnúť o hlasovaní mimo zasadnutia, a to spôsobom per rollam.
  - (23) V prípade, ak minimálne jedna tretina všetkých členov Kooperačnej rady UMR MFO MI doručí predsedovi Kooperačnej rady UMR MFO MI žiadosť o neuskutočnenie hlasovania o konkrétnom bode programu spôsobom per rollam spolu s odôvodnením, zruší predseda Kooperačnej rady UMR MFO MI hlasovanie spôsobom per rollam k tomuto bodu a daná vec bude predmetom zasadnutia Kooperačnej rady UMR MFO MI.
  - (24) Členovia sa k návrhom materiálov zaslaných per rollam vyjadria do 15 pracovných dní odo dňa doručenia výzvy na hlasovanie. V odôvodnených prípadoch môže byť lehota skrátená na minimálne 10 pracovných dní, prípadne predĺžená rozhodnutím predsedu. Člen predkladá svoje stanovisko v písomnej forme administratívnym kapacitám udržateľného mestského rozvoja. Ak člen Kooperačnej rady UMR MFO MI nedoručí hlasovací lístok v určenom termíne, má za to, že s návrhom súhlasí.
  - (25) Predseda môže prerušiť zasadnutie Kooperačnej rady UMR MFO MI z dôvodu potreby vyžiadať si odborný podklad alebo metodické usmernenie MIRRI SR nevyhnutné pre riadne plnenie funkcií Kooperačnej rady UMR MFO MI vo vzťahu k aktuálne prerokúvanej záležitosti. Predseda môže prerušiť zasadnutie Kooperačnej rady UMR MFO MI z uvedeného dôvodu aj na základe podnetu členov Kooperačnej rady UMR MFO MI. Prerušenie môže trvať len po nevyhnutne potrebný čas, najdlhšie 15 pracovných dní. Prerušiť zasadnutie Kooperačnej rady UMR MFO MI o tej istej veci možno len raz.
  - (26) Z každého zasadnutia Kooperačnej rady UMR MFO MI, aj z hlasovania mimo zasadnutia formou per rollam sa vyhotovuje písomná zápisnica, ktorej súčasťou je prezenčná listina.
  - (27) Zápisnica obsahuje predovšetkým dátum, miesto a čas zasadnutia, program zasadnutia, záznam priebehu zasadnutia, výsledky hlasovania s údajom o hlasovaní jednotlivých členov, uznesenia, dátum vyhotovenia zápisnice, podpisy predsedu alebo osoby, ktorá viedla zasadnutie, jedného člena ako overovateľa a jedného člena administratívnych kapacít udržateľného mestského rozvoja.
  - (28) Zápisnica sa v elektronickej podobe zasiela všetkým členom Kooperačnej rady UMR MFO MI a MIRRI SR, do 10 pracovných dní po zasadnutí. Zápisnica z každého zasadnutia a z hlasovania mimo zasadnutia formou per rollam sa zverejňuje bez podpisov na

webovom sídle jadrového mesta do 10 pracovných dní po konaní predmetného zasadnutia.

### **Článok 8**

#### **ZÁNİK KOOPERAČNEJ RADY UMR MFO MI**

- (1) Kooperačná rada UMR MFO MI zaniká svojím uznesením o ukončení všetkých úloh pre programové obdobie 2021 – 2027.

### **Článok 9**

#### **ZÁVEREČNÉ USTANOVENIE**

- (1) Zrušuje sa Štatút Kooperačnej rady Udržateľného mestského rozvoja Mestskej funkčnej oblasti Michalovce zo dňa 13.9.2022.
- (2) Členstvo v Kooperačnej rade UMR MFO MI, ktoré vzniklo v súlade s čl. 5 Štatútu Kooperačnej rady UMR MFO MI účinného do nadobudnutia účinnosti tohto štatútu, zostáva zachované.
- (3) Všetky zmeny štatútu a rokovacieho poriadku musia mať formu písomného a očíslovaného dodatku k štatútu, ktorých návrh sa predkladá na schválenie.
- (4) Návrh štatútu, vrátane jeho zmien a doplnení, schvaľuje MIRRI SR a následne vydáva jadrové mesto. Účinnosť nadobúda zverejnením na webovom sídle jadrového mesta.

.....

Mgr. Miroslav Dufinec

Predseda Kooperačnej rady UMR MFO Michalovce