



**Mesto Michalovce**  
Mestský úrad

Na rokovanie Mestskej rady v Michalovciach  
dňa 29. novembra 2016

—  
K bodu:

**NÁVRH VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉHO NARIADENIA MESTA MICHALOVCE  
O POSKYTOVANÍ DOTÁCIÍ Z ROZPOČTU MESTA MICHALOVCE**

**PREDKLADÁ:** RNDr. Jana Machová  
vedúca odboru informatizácie a grantov

**NA ZÁKLADE:** mimoriadne

**PREROKOVANÉ:** na porade primátora dňa 21.11.2016

**SPRACOVALI:** RNDr. Jana Machová  
vedúca odboru informatizácie a grantov

**NAPÍSALA:** RNDr. Jana Machová  
vedúca odboru informatizácie a grantov

**PRIZVAŤ:** -

**NÁVRH NA UZNESENIE:** (v prílohe)

November 2016

## Dôvodová správa

Na základe zmien a doplnkov zákona 583/2004 o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy s účinnosťou od 1.7.2016, zákona 523 /2004 o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov a na základe poskytovaní dotácií v predchádzajúcom období predkladáme návrh nového VZN o poskytovaní dotácií z rozpočtu mesta. Návrh sa dotýka zmien v časti smerovania dotácií, podania žiadosti o dotácie, kritérií na posudzovanie žiadostí, uzatvárania zmlúv a zúčtovania dotácie.

# **Všeobecne záväzné nariadenie Mestského zastupiteľstva Michalovce**

**č .../2016**

## **o poskytovaní dotácií z rozpočtu mesta Michalovce**

### **ČASŤ I. ÚVODNÉ USTANOVENIA**

#### **§ 1**

#### **Účel VZN**

- 1) Mesto Michalovce pri výkone samosprávy utvára a chráni zdravé podmienky a zdravý spôsob života a práce obyvateľov mesta, chráni životné prostredie, ako aj utvára podmienky na zabezpečenie zdravotnej starostlivosti, na vzdelanie, kultúru, osvetovú činnosť, záujmovo-umeleckú činnosť, telesnú kultúru a šport<sup>1)</sup> a napomáha rozvoju zamestnanosti.
- 2) Účelom tohto VZN je stanoviť podmienky pre poskytovanie dotácií:
  - a) právnickým a fyzickým osobám - podnikateľom, ktorí majú sídlo alebo trvalý pobyt na území mesta Michalovce, alebo ktoré pôsobia, vykonávajú činnosť na území mesta Michalovce, alebo poskytujú služby obyvateľom mesta Michalovce, na podporu činnosti vo verejnom záujme, podporu všeobecne prospešných služieb<sup>2)</sup>, všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov<sup>3)</sup>, na podporu podnikania a zamestnanosti.
  - b) právnickým osobám, ktorých zakladateľom je mesto Michalovce a to na konkrétne úlohy a akcie vo verejnom záujme alebo v prospech rozvoja územia obce.

#### **§ 2**

#### **Základné pojmy**

- 1) Pod pojmom „dotácia“ sa rozumie nenávratný finančný príspevok poskytnutý z rozpočtu mesta.
- 2) Pod pojmom „verejný záujem“ sa na účely tohto nariadenia rozumie rozvoj a ochrana duchovných a kultúrnych hodnôt, rozvoj vzdelania, telovýchovy a športu, poskytovanie sociálnej pomoci a humanitnej pomoci v súvislosti s ohrozením života ľudí alebo pri postihnutí živelnou pohromou, podpora regionálneho rozvoja a zamestnanosti.

### **ČASŤ II. VŠEOBECNÉ USTANOVENIA**

#### **§ 3**

#### **Zdroje dotácií**

- 1) Finančné zdroje na poskytovanie dotácií sú každoročne vyčlenené v rozpočte mesta Michalovce príslušného roku.
- 2) Finančné prostriedky určené ako dotácia podliehajú zúčtovaniu k rozpočtu mesta a ich poskytnutím nemožno zvýšiť celkový dlh mesta.

#### **§ 4**

#### **Smerovanie dotácií**

- 1) V rozpočte mesta Michalovce na príslušný rok za dodržania podmienky podľa ods. 2 § 3

tohto VZN môžu byť:

- a) dotácie **vyčlenené priamo** a finančne vyjadrené pre právnické osoby, ktorých zakladateľom alebo zriaďovateľom je mesto Michalovce a to na konkrétne úlohy a akcie vo verejnom záujme alebo v prospech rozvoja územia mesta.
  - b) dotácie **na celoročnú činnosť** pre právnické osoby, ktoré majú sídlo alebo trvalý pobyt na území mesta, alebo ktoré pôsobia, vykonávajú činnosť na území mesta, alebo poskytujú služby obyvateľom výlučne v oblasti podpory a rozvoja vysokoškolského vzdelávania a rozvoja telesnej kultúry a mládežníckeho športu.
  - c) Dotácie na **konkrétne aktivity** nasmerované do oblastí podľa ods. 3) § 4 pre právnické osoby a fyzické osoby - podnikateľov, ktoré majú sídlo alebo trvalý pobyt na území mesta, alebo ktoré pôsobia, vykonávajú činnosť na území mesta, alebo poskytujú služby obyvateľom mesta.
- 2) Dotácie podľa písmen b) a c) ods. 1) § 4 budú poskytované na základe predloženej písomnej žiadosti podľa § 6.
- 3) Dotácie podľa písm. c) ods. 1 § 4 tohto VZN sú nasmerované predovšetkým do týchto oblastí:
- a) telovýchova a šport
  - b) zájmová činnosť- umelecká, kultúrna, výstavníctvo a iné
  - c) rozvoj školstva a vzdelávania
  - d) zdravotníctvo, sociálna oblasť a ochrana životného prostredia
  - e) cirkev a charita

## § 5

### Kompetencie pre schvaľovanie dotácií

- 1) Finančné prostriedky, určené v príslušnom kalendárnom roku na poskytovanie dotácií, schvaľuje mestské zastupiteľstvo pri schvaľovaní rozpočtu mesta Michalovce.
- 2) Dotácie pridelené podľa ods. 1) písm. a) a b) § 4 tohto VZN podliehajú schváleniu v mestskom zastupiteľstve po prerokovaní v odpovedajúcich komisiách MsZ a prerokovaní v MsR. Ak v Mestskom zastupiteľstve nie je schválená suma pre konkrétny subjekt, podlieha prerokovaniu v Mestskej rade a schváleniu primátorovi mesta.
- 3) Rozhodnutie o poskytnutí dotácie podľa ods. 1 písm. c) § 4 tohto VZN pre jednotlivé subjekty na návrh príslušnej komisie MsZ prináleží:
  - a) u právnickej osoby  
do 3 000 € primátorovi mesta,  
nad 3 000 € primátorovi mesta po prerokovaní v MsR,
  - b) u fyzickej osoby - podnikateľa  
do 1 000 € primátorovi mesta,  
nad 1 000 € primátorovi mesta po prerokovaní v MsR.
- 4) Schválená výška finančných prostriedkov pre dotácie podľa ods. 1 písm. c) § 4 tohto VZN zahŕňa aj rezervu primátora v objeme min. 10 %, pričom dotáciu z rezervy v príslušnom kalendárnom roku môže primátor mesta poskytnúť tým žiadateľom, ktorí podajú žiadosť o poskytnutie dotácie po stanovenom termíne v príslušnom kalendárnom roku za splnenia podmienok stanovených týmto VZN.

## ČASŤ III. DOTÁCIE

### § 6

#### Žiadosť o poskytnutie dotácie z rozpočtu mesta

- 1) Termín na predkladanie písomnej žiadosti o dotáciu je stanovený najneskôr do **28. februára**, ak je dotácia požadovaná na 2. až 4. kvartál príslušného kalendárneho roka s výnimkou ods. 4) § 5 tohto VZN alebo do **31. októbra**, ak je dotácia požadovaná na 1. kvartál nasledujúceho roka, alebo celý nasledujúci rok.
- 2) V príslušnom kalendárnom roku môže žiadateľ podať iba jednu žiadosť o poskytnutie dotácie.
- 3) Žiadosť musí byť v stanovenej lehote (hmotnoprávnej) doručená na adresu: *Mesto Michalovce, Mestský úrad, Nám. osloboditeľov 30, 071 01 Michalovce.*
- 4) V prípade doručenia žiadosti poštou rozhoduje dátum poštovej pečiatky.
- 5) Žiadosť musí byť podaná na predpísanom tlačive, kompletne vyplnená, podpísaná oprávnenou osobou, a musí obsahovať nasledujúce povinné prílohy:
  - potvrdenie o vysporiadaní záväzkov voči mestu k termínu podania žiadosti v príslušnom kalendárnom roku - čestným vyhlásením žiadateľa,
  - kópia platného dokladu o oprávnení podnikateľ, resp. kópia platného výpisu z obchodného registra, registra občianskych združení, živnostenského registra alebo doklad o pridelení IČO, resp. iný doklad rovnocennej povahy
  - úradne overené čestné vyhlásenie, že žiadateľ nemá právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie alebo trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie,
  - komentár k rozpočtu,
  - kópia potvrdenia o zriadení účtu, na ktorý má byť dotácia poukázaná.
- 6) V prípade podania nekompletnej žiadosti bude žiadateľ vyzvaný na jej doplnenie, lehota na doplnenie je 5 pracovných dní od obdržania výzvy na doplnenie žiadosti. V prípade, že žiadateľ svoju žiadosť v stanovenej lehote nedoplní, žiadosť nebude akceptovaná a nebude zaradená na ďalšie posudzovanie.
- 7) Do procesu posudzovania budú zaradené žiadosti tých žiadateľov, ktorí si v predchádzajúcom období okrem iného splnili svoje záväzky voči mestu Michalovce.

### § 7

#### Kritériá pre posudzovanie projektových zámerov žiadostí o poskytnutie dotácie

- 1) Žiadateľ o dotáciu musí byť schopný projekt organizačne zabezpečiť.
- 2) V žiadosti musí byť presne a zreteľne definovaný prínos projektu pre zadané cieľové skupiny a pre rozvoj života v meste Michalovce.
- 3) Projektový zámer žiadosti bude posudzovaný podľa nasledujúcich špecifických kritérií v jednotlivých oblastiach podpory:
  - a) telovýchova a šport
    - I. podpora mládežníckeho športu resp. šport pre všetkých
    - II. príslušnosť ku kolektívnemu športu resp. individuálnemu športu
    - III. počet registrovaných členov v jednotlivých kategóriách klubu, združenia (overenie na základe výpisu z registra členov)
    - IV. súťaž, v ktorej je klubom, združením mesto reprezentované a to:

- výkonnostná úroveň súťaže
- popularita športového odvetvia a prínos pre reprezentáciu mesta
- medzinárodná reprezentácia mesta
- ekonomická náročnosť odvetvia v súťaži podľa výkonnostnej úrovne

V. podpora mladých perspektívnych športovcov

VI. organizovanie športových podujatí s väčším významom – tradičné a medzinárodné podujatia

b) záujmovo – umelecká činnosť a kultúrne aktivity

- členská a mládežnícka základňa
- podiel na propagácii mesta, osobitne v zahraničí
- história a tradícia skupiny a záujmovo- umeleckého telesa
- možnosti využitia pre rozvoj kultúry a kultúrnych aktivít v meste

c) rozvoj školstva a vzdelávania

- spoločenský význam a postavenie inštitúcie v meste,
- prínos a význam výchovného a vzdelávacieho zámeru projektu pre obyvateľov mesta,
- záber projektu , intenzita, frekvencia a rozsah aktivity, veľkosť cieľovej skupiny,
- zameranie výchovných a vzdelávacích aktivít, zohľadnenie tradície, histórie, ďalšieho rozvoja a iných významných potrieb mesta,

d) zdravotníctvo, sociálna oblasť a životné prostredie

- podpora aktivít zdravotne postihnutých občanov ,
- podpora vytvárania podmienok pre rozvoj kultúrnych a telovýchovno-športových aktivít zdravotne postihnutých
- prínos pre osvetovú, prieskumnú a vzdelávaciu činnosť,
- prínos v oblasti ochrany zdravia a ochrany životného prostredia

e) cirkev a charita

- podpora aktivít orientovaných na humanitárnu a charitatívnu činnosť pre obyvateľov mesta,
- humanitárne a charitatívne aktivity pre deti nezamestnaných, deti v detských domovoch, občania v domovoch dôchodcov,
- podpora vytvárania podmienok pre rozvoj aktivít kultúrnych, telovýchovno - športových a turistických aktivít detí bez rodín, a zo sociálne odkázaných rodín
- podpora záujmovo-umeleckej činnosti a aktivít cirkví na území mesta

## § 8

### Prerokovanie žiadostí a uzavretie zmlúv o poskytnutí dotácie

1) Žiadosti o poskytnutie dotácie podľa písm. c) ods. 1) § 4 tohto VZN prerokujú komisie mestského zastupiteľstva - Komisia školstva, mládeže a športu, Komisia sociálnych vecí a rodiny a Komisia kultúry podľa príslušnosti.

2) Pri prerokovaní žiadostí komisia:

- posudzuje projektové zámery podľa kritérií jednotlivých oblastí, uvedených v § 7 tohto VZN,
- zohľadňuje výšku spolufinancovania z vlastných resp. iných zdrojov okrem

- požadovanej výšky dotácie od mesta,
- zohľadňuje prínos predkladaného projektového zámeru pre rozvoj života v meste Michalovce.
- 3) Po prerokovaní a vyhodnotení žiadostí príslušná komisia mestského zastupiteľstva zaujme písomné stanovisko a odovzdá ho príslušnému odboru mestského úradu, ktorý predloží návrh o poskytnutí dotácií pre jednotlivých žiadateľov za účelom rozhodnutia príslušného orgánu podľa ods. 2) § 5 tohto VZN.
  - 4) Na základe prijatého uznesenia MsZ, resp. rozhodnutia primátora mesta o poskytnutí dotácie jednotlivým žiadateľom podľa ods. 2) § 5 VZN príslušný odbor spracuje zmluvy o poskytnutí dotácie a predloží ich na podpis primátorovi mesta a žiadateľovi.
  - 5) Na základe uzavretej zmluvy zabezpečia príslušné odbory mestského úradu prevod stanovenej finančnej čiastky na účet prijímateľa dotácie a následne kontrolu hospodárneho, efektívneho a účinného spôsobu využitia poukázaných finančných prostriedkov.
  - 6) V prípade, ak sa následnou kontrolou zistí, že v žiadosti boli uvedené nepravdivé údaje, je povinný žiadateľ dotáciu vrátiť na účet mesta Michalovce.
  - 7) Orgán mesta, ktorý dotáciu schválil, môže v odôvodnených prípadoch na základe žiadosti subjektu, ktorému bola poskytnutá dotácia z rozpočtu mesta, schváliť zmenu účelu resp. termínu jej využitia v súlade s ods.1) § 9. Táto skutočnosť musí byť doložená dodatkom k uzavretej zmluve.

## § 9

### Zúčtovanie dotácie

- 1) Prijímatelia dotácie podľa písm. a) a b) ods.1 § 4 sú povinní predložiť zúčtovanie poskytnutej dotácie najneskôr do 30. januára nasledujúceho kalendárneho roku, prijímatelia dotácie podľa písm. c) ods.1 § 4 sú povinní predložiť zúčtovanie poskytnutej dotácie najneskôr do 30 kalendárnych dní od ukončenia aktivít.
- 2) Zúčtovanie poskytnutej dotácie musí byť predložené na predpísanom formulári zúčtovania, všetky predložené účtovné doklady musia byť v súlade s platným zákonom o účtovníctve a súvisiacich predpisov.
- 3) Nevyčerpané finančné prostriedky musia byť vrátené na účet mesta, z ktorého boli poskytnuté, do 5 pracovných dní odo dňa zúčtovania podľa ods.1 § 9.
- 4) Vrátenie nevyčerpanej dotácie v hodnote 5 € a nižšej sa nepožaduje.
- 5) Prijímateľ dotácie, ktorý použije dotáciu na iný účel, ako bol určený v uzavretej zmluve resp. dodatku, je povinný do 5 pracovných dní po plánovanom termíne aktivít, tieto finančné prostriedky vrátiť na účet mesta.
- 6) Prijímateľ dotácie, ktorý nepredloží zúčtovanie ani po opakovanej výzve, je povinný vrátiť celú poskytnutú dotáciu na účet mesta do 5 dní po výzve na vrátenie dotácie, nevrátenie dotácie v stanovenej lehote bude ďalej riešené právnou cestou.

## § 10

### Sankcie

- 1) Prijímateľ dotácie, ktorý použil dotáciu na iný účel, ako je uvedený v zmluve resp. dodatku, je povinný zaplatiť penále vo výške 0,1 % z neoprávnene použitej sumy za

každý aj začatý deň od obdržania dotácie do vrátenia dotácie, najviac do výšky poskytnutej sumy.

- 2) Prijímateľ dotácie, ktorý nevyúčtuje dotáciu v stanovenom termíne je povinný zaplatiť penále vo výške 0,1 % z poskytnutej dotácie za každý aj začatý deň omeškania.

#### ČASŤ IV. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

##### § 11

##### Limitujúce ustanovenia

- 1) Na podujatia, organizované s finančnou účasťou mesta v rámci plánovaných podujatí, nemožno poskytnúť dotáciu.
- 2) Prijímatelia dotácie, ktorí porušili ustanovenia tohto VZN, nemôžu byť prijímateľmi dotácie v nasledujúcom kalendárnom roku.
- 3) Na poskytnutie dotácie nie je právny nárok.
- 4) Finančné prostriedky sa neposkytujú politickým stranám, politickým hnutiam a ich koalíciám.

##### § 12

##### Prechodné ustanovenia

- 1) Termín **31. október** v ods. 1) § 6 sa pre poskytovanie dotácií na rok 2017 mení na termín **31. december 2016**. Ostatné znenie ods. 1) § 6 sa nemení.

##### § 13

##### Účinnosť

- 1) Toto všeobecné záväzné nariadenie nadobúda platnosť dňom schválenia t.j. 8.12.2016 a účinnosť dňom 23.12.2016.
- 2) Dňom nadobudnutia účinnosti tohto VZN končí platnosť a účinnosť VZN č. 145/2012.

Viliam Zahorčák  
primátor mesta

---

1) § 4 ods 3. písmeno h) zák. č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov

2) napr. § 2 ods.2 zák. č. 213/1997 Zz. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov

3) napr. § 2 ods. 3 zák. č. 34/2002 o nadáciách o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov



# MESTSKÉ ZASTUPITEĽSTVO V MICHALOVCIACH

## Návrh na uznesenie

zo dňa: .....

číslo: .....

K bodu:

### **NÁVRH VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉHO NARIADENIA MESTA MICHALOVCE O POSKYTOVANÍ DOTÁCIÍ Z ROZPOČTU MESTA MICHALOVCE**

Mestské zastupiteľstvo v Michalovciach

#### **I. ruší**

VZN č. 145/2012 o poskytovaní dotácií z rozpočtu mesta Michalovce

#### **II. schvaľuje**

VZN č. ... /2016 o poskytovaní dotácií z rozpočtu mesta Michalovce

# MESTSKÁ RADA V MICHALOVCIACH

## Návrh na uznesenie

zo dňa : .....

číslo: .....

K bodu:

### **NÁVRH VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉHO NARIADENIA MESTA MICHALOVCE O POSKYTOVANÍ DOTÁCIÍ Z ROZPOČTU MESTA MICHALOVCE**

Mestská rada v Michalovciach

**ukladá**

vedúcej odboru IaG predložiť materiál na rokovanie MsZ v Michalovciach.

T: december 2016

Z: v texte