

Mesto Michalovce zastúpené primátorom Mgr. Miroslavom Dufincom,

v súlade s ustanovením § 6 Zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v platnom znení informuje o obsadzovaní pracovného miesta na pracovnú pozíciu:

zástupca vedúceho odboru sociálnych vecí, školstva a športu

Názov zamestnávateľa: Mesto Michalovce, Nám. osloboditeľov 30, Michalovce

Druh pracovného pomeru: hlavný pracovný pomer - na dobu určitú

Termín nástupu: 1. 2. 2024

Neodpuštitelné kvalifikačné predpoklady:

- a) Vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa
- b) Minimálne 5 rokov praxe po ukončení vysokoškolského štúdia. Prax v činnosti verejnej správy výhodou

Ponúkaná základná zložka mzdy: rozpätie od 1119,50 do 1343,50 € (podľa odpracovaných rokov) hrubá mzda za mesiac + príplatky v zmysle platného poriadku odmeňovania zamestnancov Mesta Michalovce.

Iné kritériá a požiadavky na uchádzačov v súvislosti s výberovým konaním:

- a) spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu
- b) bezúhonnosť (podľa zák. č.552/2003 Z. z. v platnom znení)
- c) absolvovať výberové konanie písomnou formou a pohovorom. Základný okruh požadovaných znalostí: zákon o obecnom zriadení, zákon o verejnom obstarávaní, zákon o ochrane osobných údajov, zákon o rozpočtových pravidlách, zákonník práce, znalosť legislatívy zo sociálnej oblasti (zákony: č. 448/2008 Z. z. č. 417/2013 Z. z., č. 305/2005 Z. z.), znalosť príslušnej školskej legislatívy (zákony: č. 245/2008 Z. z., č. 596/2003 Z. z., č. 597/2003 Z. z., č. 317/2009 Z. z., č. 564/2004 Z. z. a Nariadenia vlády č.668/2004 Z. z., NV č. 630/2008 Z. z., v znení neskorších zmien a doplnkov), základné znalosti o meste Michalovce a organizáciách v jeho zriaďovateľskej pôsobnosti)
- d) znalosť práce s PC - Windows, kancelársky balík MS Office
- e) komunikačné a sociálne zručnosti

Zoznam dokladov, ktoré sú požadované ako neoddeliteľná súčasť žiadosti:

1. Písomnú žiadosť o zaradenie do výberového konania.
2. Kópiu dokladu o dosiahnutom vzdelaní.
3. Štruktúrovaný pracovný životopis s podrobným uvedením doterajšej praxe, znalostí a zručností.
4. Čestné vyhlásenie o bezúhonnosti (t. j., že nebol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin).
5. Čestné vyhlásenie o spôsobilosti na právne úkony v plnom rozsahu.
6. Písomný súhlas uchádzača so spracovaním osobných údajov poskytnutých na účely výberového konania v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. zákon o ochrane osobných údajov.

Dátum a miesto podania žiadosti o účasť vo výberovom konaní:

Najneskôr **15. 1. 2024 do 12.00 hod.**, (hmotnoprávna lehota – žiadosť musí byť doručená) na adresu Mestský úrad Michalovce, Nám. osloboditeľov 30, 071 01 Michalovce s označením "**Výberové konanie – zástupca vedúceho odboru sociálnych vecí, školstva a športu – NEOTVÁRAŤ!**". Pri osobnom doručení na podateľňu MsÚ v zalepenej obálke s tým istým označením. Na obálke je potrebné uviesť meno, priezvisko a adresu odosielateľa. Mesto Michalovce si vyhradzuje právo pozvať na výberové konanie len uchádzačov, ktorí na základe predložených dokladov spĺňajú požadované predpoklady a požiadavky. Neúplné žiadosti nebudú akceptované. Uchádzači budú na výberové konanie pozvaní osobitnou pozvánkou s uvedením miesta a času konania pohovoru.

Kontaktná osoba: Viera Klaciková, e-mail: viera.klacikova@msumi.sk, tel.: +421566864230

Poznámka: Výberové konanie sa riadi interným poriadkom a smernicou stanovenou primátorom mesta. Zaslaním požadovaných dokladov uchádzač dáva súhlas Mestu Michalovce na spracovanie a uchovanie poskytnutých osobných údajov na účely výberového konania. Súhlasí, aby po skončení výberového konania boli poskytnuté osobné údaje archivované podľa archivačného poriadku Mestského úradu v Michalovciach a so zverejnením výsledku a priebehu výberového konania na internetovej stránke mesta Michalovce.

V Michalovciach 28. 12. 2023

Mgr. Miroslav Dufinec
primátor